

亞東學校財團法人亞東科技大學
114 年度教材編纂暨教具製作
結案報告

《全球運籌管理》

申請人： 賴鍵元

單位： 行銷與流通管理系

114 年 教材編纂與教具製作補助 結案報告(113-2 學期)

教 師 姓 名	賴鍵元		系所、單位	行銷與流通管理系
課 程 名 稱	全球運籌管理			
申 請 類 別 (詳 細 類 別)	靜態式數位教材	☐ 題庫編纂 ☒ PPT、講義之靜態式自學教材		
	動態影音式數位教材	☐ 線上題庫系統 ☐ 電子書 ☐ PPT 自學教材(錄音講解) ☐ 串流影音式自學教材		
	教案設計式教材開發	☐ 創新創意教案設計 ☐ 即時互動教學教案設計		
	教具製作	☐ 實體教具(教師自行開發)		
重 點 發 展 教 材 特 色	☐ 專業課程之 全英語教學 或 EMI 教學			
發 展 特 色 (需 擇 一)	☐ 資通訊 ☐ 健康照護 ☐ 紡織產業與創新育成 ☐ 教師著作出版品 ISBN_____			
☒ 五創(創新、創意、創造、創客、創業) ☐ PBL 教材導向				
提升教學品質之量化成果 (與舊課程比較)				

為滿足行銷與流通管理系學生學習習慣之改變與多元學習方式之需求，本學期「全球運籌管理」課程除了專業理論知識之傳授外，並搭配「產業講座」、「企業參訪」與「專業證照輔導」等方式，提升學生對全球運籌管理課程之專業知識，同時也能引起學生學習之興趣，因此，本次計畫之課程規劃說明如下：

1. Lecture 課堂講授：理論知識的傳遞

全球運籌管理是一門結合理論與實務之社會科學，因此，本課程先藉由全球運籌管理相關理論之介紹與說明，讓學生了解與運用相關全球運籌管理之知識與工具，以便將來面對相關全球運籌管理之議題與個案研究時，能善用理論基礎加以分析與解決問題，以提昇學生競爭實力。

2. 產業講座

本課程在系上經費支援下，邀請永豐餘公司供應鏈管理部物流處黎鴻璋經理進行演講，講座題目為【物流運籌實務甘苦談】與【台灣物流產業現況與職場分享】，透過演講者豐富之實務經驗與相關個案之分享，讓學生由淺入深瞭解物流運籌產業之相關議題，讓學生除了專業知識之獲取外，亦可提早認識物流運籌產業之職場倫理與就業必備之正確職業態度。

3. 企業參訪

本課程在教師申請相關單位之計劃(台灣電力公司與新北市政府青年局)，帶領課程學生至【台灣電力公司之協和發電廠、汐止超高壓變電所(能源轉型)】與【中華航空公司】進行職場體驗活動，豐富課程多元化，以提升學生課程學習興趣。

4. 專業證照認證考試

在理論與實務之相輔相成教學之下，學生已具備相關知識與專業技能，為提升同學在職場的就業能力，本課程鼓勵學生參與中華物流協會所舉辦之「**物流運籌人才—物流管理**」之認證

考試，以做為未來學生實習與求職之重要技能證明。經輔導後共報名 32 位同學，通過 26 位，通過率為 **81.25%**，教學成效卓越。

經由上述四大項目之教學規劃(多元化)，屏除舊課程主以理論為主之等枯燥的教學內容，透過理論傳授、產業講座、企業參訪與專業證照認證考試等活潑及互動的教學方法，提高學生學習興趣與專業能力。

本次計畫共完成 **【13 份 PPT 教材檔案(943 頁投影片)】**，期望能在質性與量化之學習成果上，達到學生學習意願提升與強化專業理論知識，並訓練學生對個體經濟與總體經濟之觀察與分析問題能力，進而對未來企業實習與畢業求職工作能有大幅助益。

透過學校 Portal 之**【期末課程學生意見調查表】**呈現本次靜態式自學教材(PPT)製作之量化成果，其結果得知學生對此課程之平均滿意度為 **4.50(89.89 分)**之評價(其中行銷二 A 為：**4.44(88.79 分)**，行銷二 B 為：**4.55(90.98 分)**)；而在課程學習相關建議(質化成果)上也給予教師正面的肯定，顯示此課程之多數學生對教師之教學品質與多元化教學(靜態式自學教材)內容皆有極高的滿意程度。

提升教學品質之質性成果（與舊課程比較）

1. 在蒐集與彙整資料能力上，藉由個人作業，培養學生如何運用現有資源(網路、電子期刊、圖書館等)蒐集”必要”的資訊並加以彙整分析之能力。
2. 對觀察與問題分析之能力提升，經由課程實務流程說明，培養學生自我的邏輯思考與解決方法的能力。
3. 對做事態度的培養，經相關新聞、案例說明與求職資訊等，讓學生了解實務工作者的做事態度與企業實務營運狀況，培養學生做事態度與團隊合作精神，以提升學生之 IQ 與 EQ 能力。

學習成效評估檢討與後續補充事項

從課程期末學生意見調查中得知，學生們對於教師多元化教學方式皆給予非常正面之評價與肯定(課程問卷滿意度為 89.89 分(4.50)之高評價)，後續教師仍會秉持專業與熱忱之教學方式常與學生們溝通與互動，增強教學品質！關於本課程之【期末課程學生意見調查表】(量化) 與【課程學習相關建議】(質性)之成果如圖 1~4 所示：

亞東科技大學 113 學年度第 2 學期 期末課程學生意見調查表

課程名稱：全球運籌管理		課程代號：1MD1127	班 / 冊別：A / 1
教師姓名：賴繼元	教師代號：FI012	有效問卷數：31	填寫率：31 / 32 (97%)

分類 / 題目		各題 平均	群組 平均	系 平均
教學 內容	1. 提供完整的教學大綱： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5	4.57	4.56
	2. 課程安排具系統性： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.45		
	3. 教學內容份量適當： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.42		
	4. 教材難易適中： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.42		
教學 方法	5. 教學能激發學生學習興趣： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.32	4.36	4.42
	6. 運用多元教學方法： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.35		
	7. 教學表達清晰易於瞭解： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.39		
	8. 善用視聽媒體和教具： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.39		
教學 態度	9. 教學認真盡責： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.42	4.40	4.44
	10. 會鼓勵學生發問討論： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.42		
	11. 按時上下課： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.39		
	12. 會留意學生學習情形並予以指導： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.39		
評量 作業	13. 事先告知成績評量標準： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.45	4.42	4.42
	14. 評分公平合理： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.42		
	15. 評量方式能反映學習成效： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.39		
	16. 指定作業份量適中： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.42		
綜評	17. 教學品質整體來說令人滿意： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—	—	—
	18. 本課程值得我向同學推薦： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—		
學生 自評	19. 我的學習態度認真： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—	—	—
	20. 我學到很多知識能力： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—		
	21. 我的出席率很高： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—		
	22. 我對講授內容已相當瞭解： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—		
其他	23. 教學態度注重性別平等： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—	—	—
	24. 曾宣導環境安全衛生觀念： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—		
	25. 曾宣導智慧財產權觀念： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	—		
	26. 我有話要說： > 本題相關意見請點我觀看	—		
總分：88.79		4.44	4.44	4.46

圖 1 期末課程學生意見調查表(行銷二 A)

亞東科技大學 113 學年度第 2 學期 期末課程學生意見調查表

課程名稱：全球運籌管理		課程代號：1MD1127	班 / 冊別：B / 1		
教師姓名：賴繼元		教師代號：FI012	有效問卷數：28	填寫率：28 / 29 (97%)	
分類 / 題目			各題 平均	群組 平均	系 平均
教學 內容	1. 提供完整的教學大綱： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5	4.63	4.56	
	2. 課程安排具系統性： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.5			
	3. 教學內容份量適當： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.5			
	4. 教材難易適中： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
教學 方法	5. 教學能激發學生學習興趣： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54	4.54	4.42	
	6. 運用多元教學方法： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
	7. 教學表達清晰易於瞭解： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
	8. 善用視聽媒體和教具： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
教學 態度	9. 教學認真盡責： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.5	4.53	4.44	
	10. 會鼓勵學生發問討論： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.57			
	11. 按時上下課： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.5			
	12. 會留意學生學習情形並予以指導： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
評量 作業	13. 事先告知成績評量標準： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.46	4.50	4.42	
	14. 評分公平合理： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
	15. 評量方式能反映學習成效： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.46			
	16. 指定作業份量適中： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.54			
綜評	17. 教學品質整體來說令人滿意： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--	--	--	
	18. 本課程值得我向同學推薦： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--			
學生 自評	19. 我的學習態度認真： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--	--	--	
	20. 我學到很多知識能力： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--			
	21. 我的出席率很高： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--			
	22. 我對講授內容已相當瞭解： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--			
其他	23. 教學態度注重性別平等： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--	--	--	
	24. 曾宣導環境安全衛生觀念： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--			
	25. 曾宣導智慧財產權觀念： > 很同意 () 同意 () 普通 () 不同意 () 很不同意 ()	--			
	26. 我有話要說： > 本系相關意見請點我觀看	--			
總分：90.98			4.55	4.55	4.46

圖 2 期末課程學生意見調查表(行銷二 B)

課程學習相關建議

[回上一頁](#) [列印此資訊](#)

NO	我有話要說
1.	no
2.	我無意見
3.	
4.	沒有
5.	沒
6.	1
7.	???

圖 3 課程學習相關建議(行銷二 A)

課程學習相關建議

[回上一頁](#) [列印此資訊](#)

NO	我有話要說
1.	Did
2.	老師人非常nice
3.	雖然我重大集會都缺席，但我的心與你同在。
4.	
5.	讚
6.	老師人很可愛，課程很有趣
7.	棒
8.	讚
9.	棒
10.	沒有
11.	非常好
12.	好
13.	沒有

圖 4 課程學習相關建議(行銷二 B)

補充附件（教材檔案網址、活動紀錄、教具放置地點...等補充成果，視情況可另附）

無

繳交附件列表(含電子檔內容目錄) 請依照規定繳交

1. 教學大綱：2 個 pdf 檔案(中文與英文)。
2. 靜態自學教材：13 檔案(pdf 檔，共 943 頁教學投影片)。
3. 隨堂測驗(Tronclass)：20 份測驗(兩個班，zip 壓縮檔)。
4. 期中考與期末考(Tronclass)：4 個壓縮檔(兩個班，zip 壓縮檔)。
5. 學生學習評量成果：4 份(pdf 檔案，期末課程學生意見調查結果統計表、課程學習相關建議)。
6. 成果照片：30 張照片(jpg 檔案)。
7. 結案報告：2 份(doc 與 pdf 檔案)。

成果照片(教具照片 請再附照片原始檔案)



01_全球運籌管理課程簡介與職場工作說明(52 頁投影片)

02_物流運籌導論(1)(84 頁投影片)



亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

講授大綱

- 物流運籌總成本觀念
- 物流運籌決策層次
- 物流共同化與委外

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

03_物流運籌導論(2)(29 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

講授大綱

- 物流業相關說明
- 第三方物流
- 物流業現況與未來發展

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

04_物流業現況與發展(112 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流系統與功能

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：f1012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流中心運作

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：f1012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

的 日常
文化 新書發
打造連鎖超市霸主
林敏雄談"讓利哲學"

台東縣 20:23 廖台近期

資料來源：
<https://www.youtube.com/watch?v=FF87IB7WS4>

05_物流系統與功能(80 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

二、物流中心的類型

依成立策略	依服務對象	依服務區域大小	依儲存能力	依儲存溫度	依加工類型	依保稅與否
-------	-------	---------	-------	-------	-------	-------

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

06_物流中心運作(92 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

倉儲作業

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：f1012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

配送作業

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：f1012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

講授大綱

- 進貨相關作業
- 出(銷)貨相關作業
- 退貨與報廢相關作業
- 盤點相關作業

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

相關名詞說明

長途運輸	◆ 國與國之間移動，稱為【國際運輸 (international transportation)】 ◆ 城市間之間移動，稱為【城際運輸 (intercity transportation)】
短途運輸 (配送)	◆ 屬於【城內運輸 (intracity transportation, delivery or distribution)】 ➢ 在物流領域則稱為市內配送 (或是同城配送) ➢ 具多點小量運送的特性

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

07_倉儲作業(98 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流運籌資訊與相關技術

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：fi012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

08_配送作業(49 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流運籌應用軟體

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：fi012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

臉部辨識攝影機無所不在！陸警隨時監控

資料來源：
https://www.youtube.com/watch?v=wEubh_XPQ0w&t=19s

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流運籌應用軟體

倉儲管理系統
(WMS)

運輸管理系統
(TMS)

訂單管理系統
(OMS)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

09_物流資訊與相關技術(78 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流相關設備(1)

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：fi012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

10_物流運籌應用軟體(31 頁投影片)

亞東科技大學
Asia Eastern University of Science and Technology

物流相關設備(2)

- ◆ 授課教師：賴健元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：fi012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

自動倉儲系統

Automated Storage & Retrieval System

資料來源：
https://www.youtube.com/watch?v=wEubh_XPQ0w&t=19s

語音檢貨系統

資料來源：
<https://www.youtube.com/watch?v=bcFtaWqVXUg>

11_物流相關設備(1)(81 頁投影片)

12_物流相關設備(2)(47 頁投影片)

亞東科技大學 Asia Eastern University of Science and Technology

全球運籌

- ◆ 授課教師：賴鍵元 博士
- ◆ 研究室：元智30517教研室
- ◆ E-mail：fio12@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

亞東科技大學 Asia Eastern University of Science and Technology

2. 全球運籌之範圍 (Cont.)

國際存貨控制

- ◆ 在世界各地進行原物料或成品之調度，使得存貨管理更形複雜

國際資訊系統

- ◆ 由於網際網路(internet)的標準具互通、低廉、普遍等特性，有助於支援企業的客戶服務需求，故可透過供應鏈規劃、提升快速反應系統和顧客反應系統的效率，來發展全球企業與其交易夥伴間的垂直資訊網路系統

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

13_全球運籌(110 頁投影片)

第1週 課程說明、職場工作介紹與分析

第2週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第3週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第4週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第5週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第6週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第7週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第8週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第9週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第10週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第11週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第12週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第13週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第14週 物流管理課程簡介與職場工作說明

第15週 物流管理課程簡介與職場工作說明

15_課程周次與教材

學期	名稱	成績比率	測驗形式	總日數 / 總分數	應考 / 未考 / 已考
公告	隨堂測驗1 (20250225)	0.0%	個人測驗	20 / 100.0	31 / 6 / 25
延遲成績	隨堂測驗2 (20250304)	0.0%	個人測驗	25 / 100.0	31 / 2 / 29
課程大綱	隨堂測驗3 (20250311)	0.0%	個人測驗	17 / 17.0	31 / 1 / 30
課程設定	隨堂測驗4 (20250318)	0.0%	個人測驗	35 / 35.0	31 / 2 / 29
課程討論	隨堂測驗5 (20250401)	0.0%	個人測驗	20 / 100.0	31 / 8 / 23
課程Email記錄	隨堂測驗6 (20250408)	0.0%	個人測驗	20 / 100.0	31 / 1 / 30
課程活動	隨堂測驗7 (20250429)	0.0%	個人測驗	8 / 8.0	31 / 0 / 31
教材	隨堂測驗8 (20250506)	0.0%	個人測驗	37 / 37.0	31 / 1 / 30
作業	隨堂測驗9 (20250520)	0.0%	個人測驗	38 / 38.0	31 / 6 / 25
討論	隨堂測驗10 (20250527)	0.0%	個人測驗	35 / 35.0	31 / 6 / 25
問卷	隨堂測驗11 (20250617)	0.0%	個人測驗	55 / 55.0	31 / 3 / 28
互動					
點名紀錄					
分組學習					
教學成果					
成績					
學習分析					

14_Tronclass 隨堂測驗(10 次)

亞東科技大學

行銷與流通管理系

賴鍵元老師 惠存

榮膺 一一三學年度

物流運籌認證

教學成效績優

中華民國物流協

理事長 穰穎宣 暨全體會員 敬贈

中華民國 一一四年 七月 一日

16_物流運籌認證教學成效績優

114 年 教材編纂與教具製作補助 結案資料 自審表(113-2 學期)

請依照申請類別 自審結案相關資料，相關定義與分類，請參閱 **教材編纂、教具製作 之 分類與補助金額表(113-2)**

類別	細項類別	繳交資料 (方框 ☐ 為 必交之結案資料)
所有類別皆需繳交 結案報告		a. ☐ 結案報告(需含學習成效問卷) 附註：可自行設計與統計 或 提供每學期課程學生學習評量
靜態式數位教材 (上限 20000 元)	☐ 題庫編纂	b. ☐ 題庫電子檔 (100 題以上) c. ☐ 題庫解答(含解說) 附註：b. c. 項可合併
	☐ 自學式教材 (靜態講義)	b. ☒ PPT 或 講義電子檔 (12 週以上自學教材講義，並提供週次與章節列表)
動態影音式數位教材 (上限 40000 元)	☐ 線上題庫系統	b. ☐ 動態式題庫 或 線上題庫系統檔案(需可單獨運作，系統程式檔需提供存查) c. ☐ 線上題庫系統：網址_____ 附註：b. c. 可擇一，如為線上題庫網址，需可連結並執行，且必須維持系統 3 年以上運作。
	☐ PPT 自學教材 (錄音講解)	b. ☐ PPT 自學教材檔案(9 週以上課程，教師錄音講解總時長需滿 3 小時，並提供週次與章節列表)
	☒ 串流影音式自學教材	b. ☒ 串流影音式自學教材檔案(教材影片總時長需滿 6 小時以上，並需剪輯整理，非上課錄影)
	☐ 電子書	b. ☐ 電子書(須可以獨立執行檔案) (9 週以上課程，須為獨立執行檔案，非影片)
教案設計式教材開發 (上限 40000 元)	☐ 創新創意教案設計	b. ☐ 教案開發 設計文件 或 搭配教案課程之數位教材(擇一) c. ☐ 執行教案開發之 活動照片 (10 張以上，請提供原始檔) e. ☐ 執行教案開發之 影音資料 (5 分鐘以上)
	☐ 即時互動教學教案設計	f. ☐ 教案發展之其他資料 與 電子檔(可自行提供)。 附註：請勿直接提供學生成果或作品，如提供雲端資料，需可連結並執行，且必須維持系統 3 年以上運作
教具製作 (上限 60000 元)	☐ 實體教具 (教師自行開發)	b. ☐ 教具成品，保存地點：_____ (需為實體教具，由老師自行保管 3 年，訪視、成果發表或展示時須提供) c. ☐ 教具照片 (10 張以上，請提供原始檔案) d. ☐ 搭配教具之教學教材 或 手冊、說明書 f. ☐ 教具介紹 或 操作教學影片 (5 分鐘以上) 附註：請勿直接提供學生成果或作品
重點發展教材特色	☐ 全英語教材	☐ 全英語動態影音式數位教材，

其他補充說明 ○ 其他補充說明或資料，如篇幅不敷使用時，請另增列。

※請 自行審查 結案資料是否完善，並將此表附於 結案報告 內繳交。