

亞東學校財團法人亞東科技大學
114 年度教材編纂暨教具製作
結案報告

《生產管理》

申請人： 賴鍵元

單位： 行銷與流通管理系

114 年 教材編纂與教具製作補助 結案報告(113-2 學期)

教 師 姓 名	賴鍵元	系所、單位	行銷與流通管理系
課 程 名 稱	生產管理		
申 請 類 別 (詳 細 類 別)	靜態式數位教材	☐ 題庫編纂 ☐ PPT、講義之靜態式自學教材	
	動態影音式數位教材	☐ 線上題庫系統 ☐ 電子書 ☒ PPT 自學教材(錄音講解) ☐ 串流影音式自學教材	
	教案設計式教材開發	☐ 創新創意教案設計 ☐ 即時互動教學教案設計	
	教具製作	☐ 實體教具(教師自行開發)	
重 點 發 展 教 材 特 色	☐ 專業課程之 全英語教學 或 EMI 教學		
發 展 特 色 (需 擇 一)	☐ 資通訊 ☐ 健康照護 ☐ 紡織產業與創新育成 ☐ 教師著作出版品 ISBN_____		
☒ 五創(創新、創意、創造、創客、創業) ☐ PBL 教材導向			
提升教學品質之量化成果(與舊課程比較)			

為滿足產業攜手專班學生“做中學”之學習特性與多元教學內容，本「生產管理」課程除了透過專業理論知識傳授外，並配合課程所需使用之系統軟體應用(鼎新 Workflow ERP GP4 系統)，讓學生在學習專業「生產管理」理論知識時，亦能透過 ERP 系統軟體操作與實務案例之應用(實作)，加深學生對「生產管理」之專業知識與提升學生學習之興趣，因此，本次計畫之課程規劃說明如下：

1. 課堂講授專業理論知識：

本課程主要針對企業生產營運與流程所需之相關生產與製造管理範圍為教授大綱，包含產品結構管理、製令/託外管理、批次需求計劃管理、廠區生產追蹤管理等四大議題進行專業授課(仍須依實際教學進度而動態修正)，以培養學生對企業生產管理之相關專業知識與實際運作流程之認知與訓練，作為學生未來在面對企業生產管理相關議題時，能運用相關理論加以分析與探討，並透過 ERP 系統操作解決企業實際作業問題，以進而提昇學生未來職場競爭優勢。

2. WorkFlow ERP GP 4 系統實務操作(生管模組)：

除了相關生產管理之專業理論知識傳授外，為讓學生能更真實體會 ERP 系統於企業之生產實務運作，與培養學生於職場 ERP 系統操作與系統規劃能力，本次課程結合台灣 ERP 市占率最高之鼎新 **Workflow ERP GP 4** 系統，進行同步理論與實務流程之系統操作與練習(上課期間與課後數位教材輔助)，加深學生對企業生產運作與 ERP 系統操作(生管模組)之多面向問題之解決能力，培養學生對 ERP 系統功能、操作流程及介面等相關議題，有能更加清楚分析與實作能力，以提昇自我競爭優勢。

3. 專業證照認證考試輔導：

在理論與實務等多元教學之下，為提升同學在職場的就業能力，本課程鼓勵學生參與中華企業資源規劃學會所舉辦之【軟體應用師：生管模組】之認證考試，以做為未來學生實習與職

場工作之重要技能證明。

本次課程藉由上述課程內容之規劃(多元化教學)，期望藉由上述三階段教學模式(課堂講授專業理論知識、WorkFlow ERP GP 4 系統實務操作(生管模組)、專業證照認證考試輔導)，屏除舊課程主要以理論為主之等枯燥的教學內容，改善以往傳統之「理論教學→實例解析」之單向講授過程，藉由理論與系統實務操作(實務情境模擬)等相向互動之教學方法，提高學生學習興趣與專業能力。

本次數位教材在教師個人有限人力與時間條件下，共完成【28 個串流影音式自學教材檔案(6 小時 37 分 55 秒影片)】，後續有機會仍須再花更多時間繼續製作更多之數位教材，期望能在質性與量化之學習成果上，達到學生學習意願提升與強化專業理論知識，並訓練學生對企業相關財務運作之觀察與分析問題能力，進而對未來企業實習與畢業求職工作能有大幅助益。

透過學校 Portal 之【期末課程學生意見調查表】呈現本次串流影音教材製作之量化成果，其結果得知學生對此課程之滿意度為 4.98(99.69 分) 之高評價(遠高於系平均 4.46)；而在課程學習相關建議(質化成果)上也給予教師正面的肯定，顯示此課程之多數學生對教師之教學品質與多元化教學(數位教材)內容皆有極高的滿意程度。

提升教學品質之質性成果（與舊課程比較）

1. 在蒐集與彙整資料能力上，藉由個人作業，培養學生如何運用現有資源(網路、電子期刊、圖書館等)蒐集”必要”的資訊並加以彙整分析之能力。
2. 對觀察與問題分析之能力提升，經由課程實務流程說明與系統操作流程，搭配 ERP 生管模組相關專業知識之整合，培養學生自我的邏輯思考與解決方法的能力。
3. 對做事態度的培養，經相關新聞、案例說明與求職資訊等，讓學生了解實務工作者的做事態度與企業實務營運狀況(生產管理)，培養學生做事態度與團隊合作精神，以提升學生之 IQ 與 EQ 能力。

學習成效評估檢討與後續補充事項

從課程期末學生意見調查中得知，學生們對於教師多元化教學方式皆給予非常正面之評價與肯定(課程問卷滿意度為 99.69 分(4.98) 之高評價)，後續教師仍會秉持專業與熱忱之教學方式常與學生們溝通與互動，增強教學品質！關於本課程之【期末課程學生意見調查表】(量化) 與【課程學習相關建議】(質性)之成果如圖 1~2 所示：

亞東科技大學 113 學年度第 2 學期 期末課程學生意見調查表

課程名稱：生產管理		課程代號：IIS1015	班 / 冊別：A / 1	
教師姓名：賴建元	教師代號：FI012	有效問卷數：12	填寫率：12 / 24 (50%)	

分類 / 題目		各題 平均	群組 平均	系 平均
教學 內容	1. 提供完整的教學大綱： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5	4.98	4.56
	2. 課程安排具系統性： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.92		
	3. 教學內容份量適當： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
	4. 教材難易適中： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
教學 方法	5. 教學能激發學生學習興趣： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.92	4.96	4.42
	6. 運用多元教學方法： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	4.92		
	7. 教學表達清晰易於瞭解： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
	8. 善用視聽媒體和教具： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
教學 態度	9. 教學認真盡責： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5	5.00	4.44
	10. 會鼓勵學生發問討論： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
	11. 按時上下課： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
	12. 會留意學生學習情形並予以指導： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
評量 作業	13. 事先告知成績評量標準： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5	5.00	4.42
	14. 評分公平合理： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
	15. 評量方式能反映學習成效： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
	16. 指定作業份量適中： > 很同意 (5分) 同意 (4分) 普通 (3分) 不同意 (2分) 很不同意 (1分)	5		
綜評	17. 教學品質整體來說令人滿意： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--	--	--
	18. 本課程值得我向同學推薦： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--	--	--
學生 自評	19. 我的學習態度認真： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--	--	--
	20. 我學到很多知識能力： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--		
	21. 我的出席率很高： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--		
	22. 我對講授內容已相當瞭解： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--		
其他	23. 教學態度注重性別平等： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--	--	--
	24. 曾宣導環境安全衛生觀念： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--		
	25. 曾宣導智慧財產權觀念： > 很同意 (○) 同意 (○) 普通 (○) 不同意 (○) 很不同意 (○)	--		
	26. 我有話要說： > 本題相關意見請點我觀看	--		
總分：99.69		4.98	4.98	4.46

圖 1 期末課程學生意見調查表(產攜一 A)

課程學習相關建議

[回上一頁](#) [列印此資訊](#)

NO	我有話要說
1.	0
2.	
3.	
4.	0
5.	感謝

圖 2 課程學習相關建議(產攜一 A)

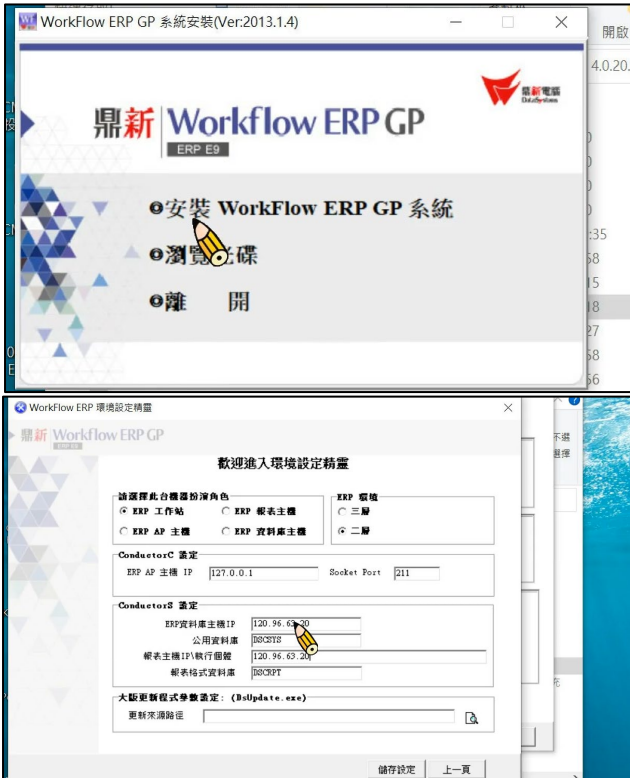
補充附件（教材檔案網址、活動紀錄、教具放置地點...等補充成果，視情況可另附）

無

繳交附件列表(含電子檔內容目錄) **請依照規定繳交**

1. 教學大綱：[2 個 pdf 檔案\(中文與英文\)](#)。
2. 串流影音式自學教材：[28 單元\(mp4 影片檔案，共 6 小時 37 分鐘 55 秒\)](#)。
3. 學生作業(上機實作)：[11 份作業\(zip 壓縮檔\)](#)。
4. 期中考與期末考：[4 個壓縮檔\(zip 壓縮檔\)](#)。
5. 學生學習評量成果：[2 份\(pdf 檔案，期末課程學生意見調查結果統計表、課程學習相關建議\)](#)。
6. 成果照片：[56 張照片\(jpg 檔案\)](#)。
7. 結案報告：[2 份\(doc 與 pdf 檔案\)](#)。

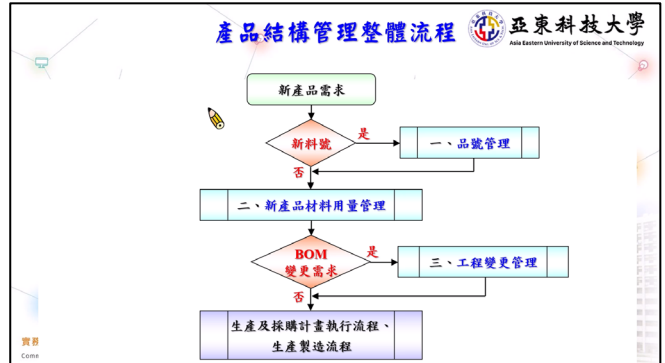
成果照片(教具照片 請再附照片原始檔案)



01_鼎新 WF ERP GP4 安裝操作之教學(14:24 分鐘)



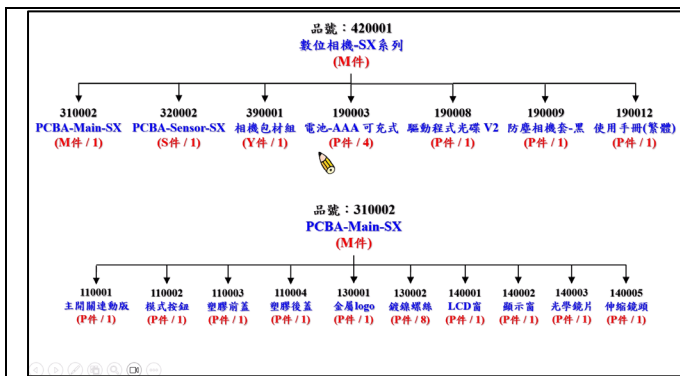
02_生產管理之作業流程分析(15:08 分鐘)



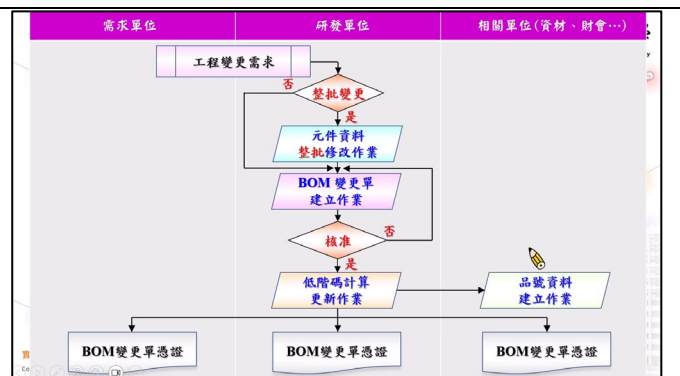
03_產品結構管理之期初餘額導入(07:47 分鐘)

04_產品結構管理整體流程(23:16 分鐘)

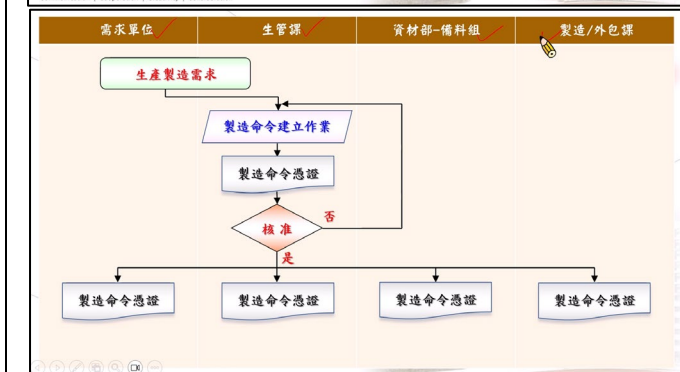




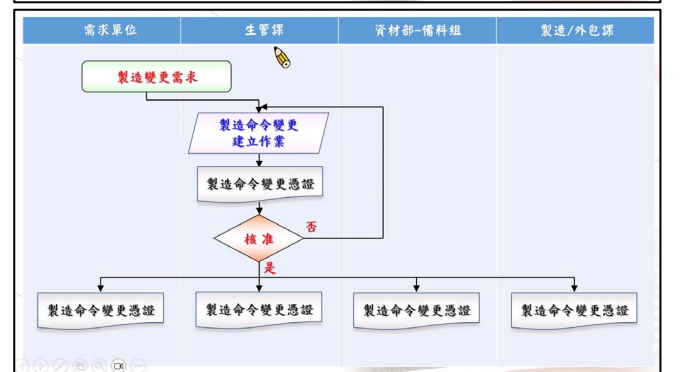
05_產品結構管理之作業方式說明(40:19 分鐘)



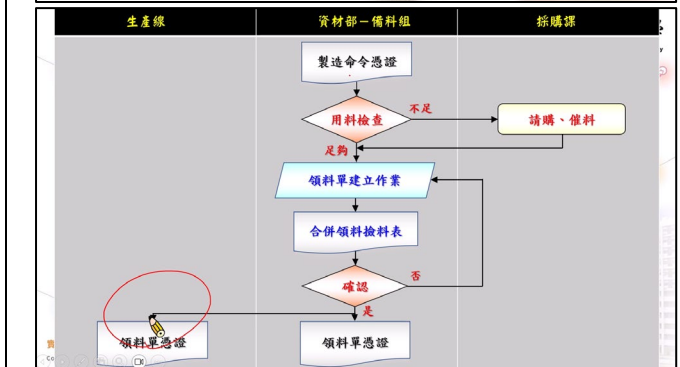
06_工程變更管理流程(20:24 分鐘)



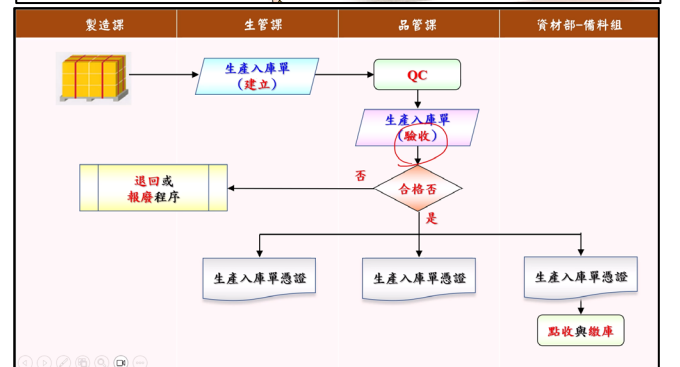
07_製造命令建立流程(36:41 分鐘)



08_製造命令變更流程(18:40 分鐘)



09_生產領料流程(19:24 分鐘)



10_生產入庫流程(15:06 分鐘)

廠內報廢

◆ 授課教師：賴健元 博士
◆ 研究室：元智大樓 30517 教研室
◆ E-mail：f012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

託外製令生產流程(訂單轉母製令)

◆ 授課教師：賴健元 博士
◆ 研究室：元智大樓 30517 教研室
◆ E-mail：f012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

廠內報廢

◆ 良品記錄在「驗收數量」中，報廢品記錄在「報廢數量」中
➢ 入庫單上記錄報廢數量並不會自動產生報廢單，後續須透過【報廢數量轉庫存異動單據產生作業】產生報廢品入庫單

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

◆ 依客戶訂單需求產生的製造命令單

➢ 詳細的記載了製令單別、單號、開單日期以及產品品號等資訊

材料品號	品名	規格	備用數量	已領用數量	未領用數量	單位	製令單號	製令單別	庫別	庫別名稱	材料品號	數量	單位	備用數量	已領用數量	未領用數量
120001	電腦	840	663.6	176.4	487.2	pcs	*****	T001	原料庫	120001	*****					
120002	零件	200	150	42	108	pcs	*****	T001	原料庫	120002	*****					
120003	二極管	400	316	84	226	pcs	*****	T001	原料庫	120003	*****					

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

11_廠內報廢(06:25 分鐘)

12_託外製令生產流程(訂單轉母製令)(11:46 分鐘)

託外生產領料流程

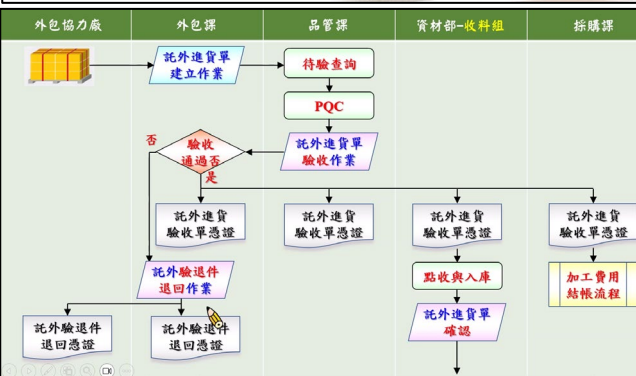
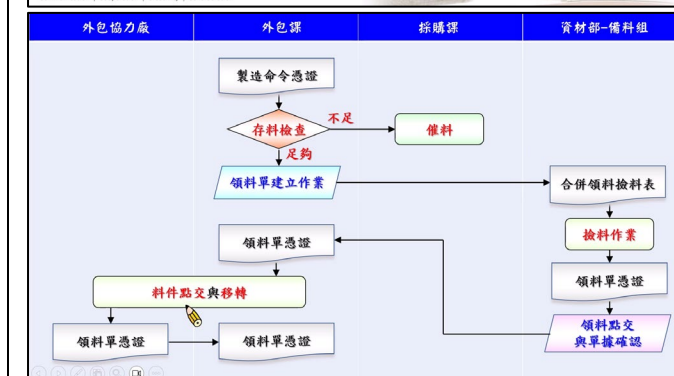
◆ 授課教師：賴健元 博士
◆ 研究室：元智大樓 30517 教研室
◆ E-mail：f012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

託外進貨、驗收及驗退作業流程

◆ 授課教師：賴健元 博士
◆ 研究室：元智大樓 30517 教研室
◆ E-mail：f012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration



13_託外生產領料流程(09:51 分鐘)

14_託外進貨、驗收及驗退作業流程(21:24 分鐘)

託外生產退料流程

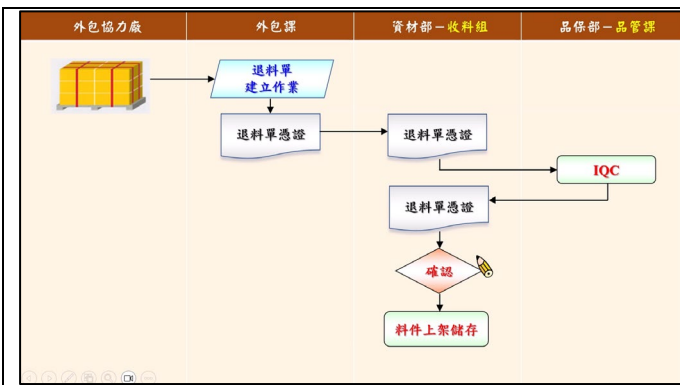
◆ 授課教師：賴健元 博士
◆ 研究室：元智大樓 30517 教研室
◆ E-mail：f012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

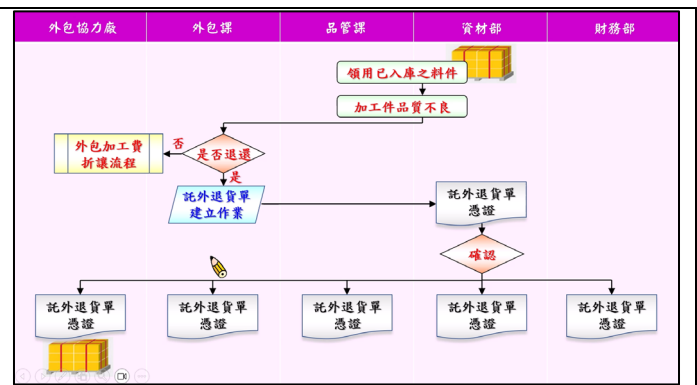
託外生產退貨流程

◆ 授課教師：賴健元 博士
◆ 研究室：誠勤805教研室
◆ E-mail：f012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration



15_託外生產退料流程(11:47 分鐘)



16_託外生產退貨流程(10:34 分鐘)

製令指定結案作業

◆ 授課教師：賴健元 博士
 ◆ 研究室：誠勤805教研室
 ◆ E-mail：fi012@mail.aeust.edu.tw

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
 Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

17_製令指定結案作業(10:08 分鐘)

實作題(情境模擬)：行事曆

◆ 請新增2025年份之行事曆

➢ 銀行 (周休星期六日兩整天)
 ✓ 新增 02/28、04/03與 04/04 之國定假日
 ➢ 工廠 (周休星期六日兩整天)
 ✓ 新增 02/28、04/03與 04/04 之國定假日

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
 Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

18_實作題(情境模擬)：行事曆建立作業(07:56 分鐘)

實作題(情境模擬)：員工姓名

◆ 請新增一筆員工資料(使用自己的登入帳號)

➢ 員工代碼：2001
 ➢ 姓名：自己名字
 ➢ 部門別：6000 生管部
 ➢ 登入者代號：自己的登入帳號

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
 Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

19_實作題(情境模擬)：員工姓名建立作業(04:08 分鐘)

實作題(情境模擬)：職務類別

◆ 請將自己的名字加入至職務分類【2.生管】之職務類別裡

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
 Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

20_實作題(情境模擬)：職務類別建立作業(05:12 分鐘)

亞東科技大學
Aia Eastern University of Science and Technology

練習：新產品結構建立流程

- 建立「數位相機-CS系列」之產品結構：
- 請模擬新產品申請流程，建立新產品之品號「420002」，品名為「數位相機-CS系列-姓名」。
- 建立新產品「(420002) 數位相機-CS系列-姓名」之產品結構
- 一個為廠內自製生產 (品號：310005 PCBA-Assembly Main-姓名)
- 一個給外包廠商生產 (品號：320003 PCBA-Assembly Sensor-姓名)
- 一個虛設件-包材組合 (品號：390002 相機包材組-姓名) 以及相關零件

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：420002
數位相機-CS系列-姓名 (M件)

310005 PCBA-Main-姓名 (M件 / 1)
320003 PCBA-Sensor-姓名 (S件 / 1)
390002 相機包材組-姓名 (Y件 / 1)
190003 電池-AAA 可充式 (P件 / 4)
190008 驅動程式光碟 V2 (P件 / 1)
190009 防塵相機套-黑 (P件 / 1)
190012 使用手冊(繁體) (P件 / 1)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：420002
數位相機-CS系列-姓名 (M件)

310005 PCBA-Main-姓名 (M件 / 1)
320003 PCBA-Sensor-姓名 (S件 / 1)
390002 相機包材組-姓名 (Y件 / 1)
190003 電池-AAA 可充式 (P件 / 4)
190008 驅動程式光碟 V2 (P件 / 1)
190009 防塵相機套-黑 (P件 / 1)
190012 使用手冊(繁體) (P件 / 1)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

21_實作題(情境模擬)：品號資料建立作業(16:52 分鐘)

亞東科技大學
Aia Eastern University of Science and Technology

練習

品號：420002
數位相機-CS系列-姓名 (M件)

310005 PCBA-Main-姓名 (M件 / 1)
320003 PCBA-Sensor-姓名 (S件 / 1)
390002 相機包材組-姓名 (Y件 / 1)
190003 電池-AAA 可充式 (P件 / 4)
190008 驅動程式光碟 V2 (P件 / 1)
190009 防塵相機套-黑 (P件 / 1)
190012 使用手冊(繁體) (P件 / 1)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：420002
數位相機-CS系列-姓名 (M件)

310005 PCBA-Main-姓名 (M件 / 1)
320003 PCBA-Sensor-姓名 (S件 / 1)
390002 相機包材組-姓名 (Y件 / 1)
190003 電池-AAA 可充式 (P件 / 4)
190008 驅動程式光碟 V2 (P件 / 1)
190009 防塵相機套-黑 (P件 / 1)
190012 使用手冊(繁體) (P件 / 1)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

22_實作題(情境模擬)：BOM 用量資料建立作業(20:30 分鐘)

亞東科技大學
Aia Eastern University of Science and Technology

實作題(情境模擬)：廠內製造命令建立

- 成功科技製造二廠，預計生產「數位相機-SX 系列(品號：420001)」100 台
- 由生管單位開立製造命令(A511)，安排廠內生產線「二廠製一課」進行加工(性質【：廠內製令】)
- 預計開工日為 05月03日
- 生管/採購人員：選自己名字
- 展開方式：單階

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：420001
數位相機-SX系列-姓名 (M件)

150001 包裝盒 (M件 / 100)
150002 電池 (M件 / 100)
150003 電池 (M件 / 100)
150004 電池 (M件 / 100)
150005 電池 (M件 / 100)
150006 電池 (M件 / 100)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

23_實作題(情境模擬)：廠內製造命令建立(08:14 分鐘)

亞東科技大學
Aia Eastern University of Science and Technology

實作題(情境模擬)：廠內製造變更建立

- 生管部門於 05月03 日上午開立之廠內製造命令(預計產量為 100 台)
- 生管部考量安全庫存因素，05月03 日下午將該令預計產量增加至【150 台】
- 又因為生產時材料之損耗率提高
- 【包裝盒(品號：150001)】需領用量由原本的 100 pcs 增加至【175 pcs】
- 【電池袋(品號：150003)】的需領用量由原本的 200pcs 增加至【350 pcs】

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：420001
數位相機-SX系列-姓名 (M件)

150001 包裝盒 (M件 / 175)
150002 電池 (M件 / 150)
150003 電池 (M件 / 350)
150004 電池 (M件 / 150)
150005 電池 (M件 / 150)
150006 電池 (M件 / 150)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

24_實作題(情境模擬)：廠內製造變更建立(08:35 分鐘)

亞東科技大學
Aia Eastern University of Science and Technology

實作題(情境模擬)：領料單建立

- 05月05日上午資材單位依【廠內製令單(A511-202505001)】生產的「420001 數位相機 SX 系列」150 個，將材料備妥並交由廠內生產線「二廠製一課」

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：420001
數位相機-SX系列-姓名 (M件)

150001 包裝盒 (M件 / 150)
150002 電池 (M件 / 150)
150003 電池 (M件 / 150)
150004 電池 (M件 / 150)
150005 電池 (M件 / 150)
150006 電池 (M件 / 150)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

亞東科技大學
Aia Eastern University of Science and Technology

實作題(情境模擬)：託外加工製造命令建立

- 成功科技預計委託外包廠商生產「品號 320002 的 PCBA-Assembly Sensor」200 個
- 生管單位開立製造命令(B512)，並委託外包廠商「達智科技(3003)」進行加工
- 廠別：TY01 (製造二廠)
- 製令單別：依BOM製令，製令開單日：2025/06/02
- 預計開工日為2025/06/03 (預計完工日：2025/06/06)
- 生管/採購人員：自己的名字
- 展開方式：單階

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

品號：320002
PCBA-Assembly Sensor-姓名 (M件)

320002 PCBA-Assembly Sensor-姓名 (M件 / 200)

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化

Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

25_實作題(情境模擬)：領料單建立(08:24 分鐘)

26_實作題(情境模擬)：託外製令生產作業(07:32 分鐘)

實作題(情境模擬)：託外生產領料

- 2025/06/03上午外包課依委外生產工單填寫領料單，領用 200 套材料
- 資料單位備料完成並於開工前送交加工廠商「達智科技(3003)」
- 領料單別：B551
- 廠別代號：TV01

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

27_實作題(情境模擬)：託外生產領料作業(06:29 分鐘)

實作題(情境模擬)：託外進貨、驗收及驗退

- 2025/06/06日委外加工廠商「達智科技」生產的半成品「品號 320002 的 PCBA-Assembly Sensor」完工數量 200 個已送達成功科技
- 交由品管人員檢驗後，200 個全數合格並由倉管點收入庫
- 託外進貨單別：B591

實務化 資訊化 人文化 創新化 國際化
Communication | Cooperation | Creativity | Consideration

28_實作題(情境模擬)：
託外進貨、驗收及驗退作業(10:47 分鐘)

114 年 教材編纂與教具製作補助 結案資料 自審表(113-2 學期)

請依照申請類別 自審結案相關資料，相關定義與分類，請參閱 **教材編纂、教具製作 之 分類與補助金額表(113-2)**

類別	細項類別	繳交資料 (方框 ☐ 為 必交之結案資料)
所有類別皆需繳交 結案報告		a. ☐ 結案報告(需含學習成效問卷) 附註：可自行設計與統計 或 提供每學期課程學生學習評量
靜態式數位教材 (上限 20000 元)	☐ 題庫編纂	b. ☐ 題庫電子檔 (100 題以上) c. ☐ 題庫解答(含解說) 附註：b. c. 項可合併
	☐ 自學式教材 (靜態講義)	b. ☐ PPT 或 講義電子檔 (12 週以上自學教材講義，並提供週次與章節列表)
動態影音式數位教材 (上限 40000 元)	☐ 線上題庫系統	b. ☐ 動態式題庫 或 線上題庫系統檔案(需可單獨運作，系統程式檔需提供存查) c. ☐ 線上題庫系統：網址_____ 附註：b. c. 可擇一，如為線上題庫網址，需可連結並執行，且必須維持系統 3 年以上運作。
	☐ PPT 自學教材 (錄音講解)	b. ☐ PPT 自學教材檔案(9 週以上課程，教師錄音講解總時長需滿 3 小時，並提供週次與章節列表)
	☒ 串流影音式自學教材	b. ☒ 串流影音式自學教材檔案(教材影片總時長需滿 6 小時以上，並需剪輯整理，非上課錄影)
	☐ 電子書	b. ☐ 電子書(須可以獨立執行檔案) (9 週以上課程，須為獨立執行檔案，非影片)
教案設計式教材開發 (上限 40000 元)	☐ 創新創意教案設計	b. ☐ 教案開發 設計文件 或 搭配教案課程之數位教材(擇一) c. ☐ 執行教案開發之 活動照片 (10 張以上，請提供原始檔) e. ☐ 執行教案開發之 影音資料 (5 分鐘以上)
	☐ 即時互動教學教案設計	f. ☐ 教案發展之其他資料 與 電子檔(可自行提供)。 附註：請勿直接提供學生成果或作品，如提供雲端資料，需可連結並執行，且必須維持系統 3 年以上運作
教具製作 (上限 60000 元)	☐ 實體教具 (教師自行開發)	b. ☐ 教具成品，保存地點：_____ (需為實體教具，由老師自行保管 3 年，訪視、成果發表或展示時須提供) c. ☐ 教具照片 (10 張以上，請提供原始檔案) d. ☐ 搭配教具之教學教材 或 手冊、說明書 f. ☐ 教具介紹 或 操作教學影片 (5 分鐘以上) 附註：請勿直接提供學生成果或作品
重點發展教材特色	☐ 全英語教材	☐ 全英語動態影音式數位教材，

其他補充說明 ○ 其他補充說明或資料，如篇幅不敷使用時，請另增列。

※請 自行審查 結案資料是否完善，並將此表附於 結案報告 內繳交。